

Regulamin konkursu

Szkolenie Santander | Własny biznes dla studentów i doktorantów Uczelni Fahrenheit 2024

Na skróty

W tej sekcji prezentujemy ogólne informacje na temat konkursu. Szczegóły znajdziesz w kolejnych częściach regulaminu.



Co zyskasz w konkursie

Nagrodą w konkursie jest udział w Szkoleniu Santander | Własny biznes dla studentów i doktorantów Uczelni Fahrenheit 2024.

- Szkolenie składa się z 4 spotkań szkoleniowych i będzie prowadzone w formie online za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams. Pierwsze spotkanie zaczynamy o godz. 19:00, każde kolejne o godz. 18:00 i będą trwały półtorej godziny. Harmonogram szkolenia znajdziesz w **załączniku nr 1**.
- Fundujemy 300 miejsc dla studentów i doktorantów FarU.
- Otrzymasz dostęp do materiałów dydaktycznych przygotowanych przez prelegentów.



W jaki sposób weźmiesz udział w konkursie

- Do 18 marca 2024 r. wyślij aplikację na Santander Open Academy.



Jakie warunki musisz spełnić

- W dniu wysłania aplikacji musisz mieć ukończone 18 lat i mieszkać w Polsce oraz posiadać status studenta lub doktoranta jednej z uczelni: Gdański Uniwersytet Medyczny, Politechnika Gdańska, Uniwersytet Gdański.
- Zaakceptuj ten Regulamin i wyraż zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez nas.
- Potwierdź udział w szkoleniu na Santander Open Academy - jeżeli wygrasz konkurs.



Na to zwróć szczególną uwagę

- Śledź status aplikacji na swoim koncie na Santander Open Academy oraz w komunikatach, które będziemy wysyłali Ci na adres mailowy wskazany w Twojej aplikacji.
- Szkolenie będzie realizowane zgodnie z harmonogramem, który jest **załączniku nr 1** do tego regulaminu.



Pamiętaj o tych datach

- Do 18 marca 2024 r. – wyślij aplikację na Santander Open Academy.
- 21 marca 2024 r. – poinformujemy Cię czy jesteś w gronie zwycięzców.
- Od 21 do 27 marca 2024 r. – potwierdź udział w szkoleniu na Santander Open Academy.

- W regulaminie opisujemy warunki konkursu. Zapoznaj się z nim, zanim złożysz swoją aplikację.
- Gdy używamy zwrotów:
 - „Ty” – mamy na myśli każdą osobę, która może wziąć udział w konkursie,
 - „my” – to **Związek Uczelni w Gdańsku im. Daniela Fahrenheita** (FarU)
- Ważne informacje wyróżniliśmy czerwoną ramką.
- Niektóre pojęcia w tekście mają swoje definicje. Umieściliśmy je w Słowniku. Oznaczyliśmy podkreśleniem pierwsze użycie tych pojęć.
- Możesz kontaktować się z nami w sprawach związanych z:
 - regulaminem, organizacją konkursu, szkoleniem pisząc na adres: szkolenie.santander@faru.edu.pl

Organizator

1. W regulaminie określiliśmy zasady konkursu **Szkolenie Santander | Własny biznes dla studentów i doktorantów Uczelni Fahrenheita 2024**.
2. Jesteśmy organizatorem tego konkursu.
3. Nasza siedziba znajduje się przy al. Zwycięstwa 27, 80-219 Gdańsk.

Uczestnicy

Kto może wziąć udział w konkursie

4. Możesz wziąć udział w konkursie, jeśli:
 - a. jesteś osobą fizyczną,
 - b. masz ukończone 18 lat (w dniu wysłania aplikacji) i pełną zdolność do czynności prawnych,
 - c. jesteś studentem lub doktorantem: Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego lub Politechniki Gdańskiej lub Uniwersytetu Gdańskiego,
 - d. mieszkasz w Polsce,
 - e. zaakceptowałaś/zaakceptowałeś zapisy regulaminu oraz wyraziłaś/wyraziłeś zgodę na przetwarzanie przez nas danych osobowych (zgodnie z **załącznikiem nr 2**).

Czas szkolenia

5. Szkolenie trwa od 9 do 23 kwietnia 2024 r. Szczegółowy harmonogram znajdziesz w **załączniku nr 1** do tego regulaminu.

Jak aplikować do konkursu

6. Do 18 marca 2024 r. uzupełnij i wyślij aplikację na Santander Open Academy. Wpisz (obowiązkowe pola do uzupełnienia oznaczyliśmy " * "): państwo zamieszkania*; nazwę uczelni*; imię i nazwisko*; e-mail*; data urodzenia*; płeć*; telefon*; narodowość*; status zawodowy*; najwyższy uzyskany poziom wykształcenia*; rok rozpoczęcia i zakończenia obecnego lub najwyższego uzyskanego poziomu wykształcenia*; obszar specjalizacji*; doświadczenie zawodowe*; branża przedsiębiorstwa*; numer albumu (legitymacji studenckiej lub doktoranckiej)*; nazwę wydziału*; uzupełnij motywację uczestnictwa w szkoleniu; uzupełnij zaangażowanie społeczne na uczelni lub poza nią; oraz zaakceptuj regulamin* i wyraż zgodę na przetwarzanie Twoich danych zgodnie z załącznikiem nr 2 klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych*.
7. Nie będziemy oceniać aplikacji niekompletnych lub niespełniających warunków określonych w regulaminie.
8. W każdej chwili możesz sprawdzić status aplikacji na Santander Open Academy
9. W przypadku gdy będziesz miała/miał problem z wysłaniem aplikacji, napisz do nas na adres: szkolenie.santander@faru.edu.pl

Zasady wyboru zwycięzców konkursu

10. Ocenimy aplikacje według przejętych kryteriów punktowych:
 - a. motywacja uczestnictwa w szkoleniu, max 10 pkt.
 - b. zaangażowanie społeczne, aktywność uczelniana i pozauczelniana, max 10 pkt
11. Wybierzemy 300 zwycięzców, biorąc pod uwagę równy podział miejsc dla uczestników pomiędzy trzy uczelnie FarU (po 100 miejsc). W przypadku niewykorzystania przysługującego podziału przez jedną z uczelni, miejsca te zostaną przydzielone proporcjonalnie na pozostałe uczelnie.
12. Do 21 marca 2024 r. wybierzemy zwycięzców oraz zaktualizujemy status Twojej aplikacji – możesz go sprawdzić na swoim koncie na Santander Open Academy oraz w wiadomości e-mail, którą Ci wysłaliśmy.
13. Do 27 marca 2024 r. będziesz miała/miał czas, aby potwierdzić swój udział w szkoleniu na Santander Open Academy. Jeżeli nie potwierdzisz udziału, Twoje miejsce prześlemy kolejnej osobie.
14. Jeżeli ktoś zrezygnuje lub nie potwierdzi udziału w danym etapie w wyznaczonym terminie - prześlemy miejsce kolejnej osobie z listy rezerwowej.
15. Osoby wybrane z listy rezerwowej, będą musiały potwierdzić swój udział.
16. W sytuacji dużego zainteresowania konkursem i braku możliwości obiektywnego wyłonienia zwycięzców zastrzegamy sobie możliwość zastosowania dodatkowych obiektywnych kryteriów.
17. W celu realizacji powyższych postanowień powołamy komisję konkursową, w której skład będzie wchodzić 3 przedstawicieli wskazanych przez nas.

Nagrody

Co jest nagrodą w konkursie

18. Nagrodą jest możliwość udziału w bezpłatnym szkoleniu.
19. Nagrody są przydzielane zgodnie z **zasadami wyboru zwycięzców** i dostępne według harmonogramu, który znajdziesz w **załączniku nr 1** do tego regulaminu.
20. Zastrzegamy sobie prawo do zwiększenia liczby nagród.
21. Nagroda składa się z:
 - a. Udziału w szkoleniu z zakresu: tworzenie firmy od podstaw w tym biznesplanu, zarządzanie małym i dużym biznesem, korzystanie z rozwiązań AI i CyberSecurity, budowanie marketingu w sieci oraz jak radzić sobie ze stresem
 - b. Dostępu do materiałów dydaktycznych
 - c. Po szkoleniu otrzymasz certyfikat ukończenia szkolenia. Warunkiem otrzymania certyfikatu jest udział w minimum 3 spotkaniach szkoleniowych

Kiedy i w jaki sposób przekażemy Ci nagrodę

22. Nagrodę otrzymasz i możesz z niej skorzystać zgodnie harmonogramem, który znajdziesz w **załączniku nr 1** do tego regulaminu.
23. Dostęp do szkolenia otrzymasz drogą mailową. Aby uczestniczyć w spotkaniach łączysz się przez link do spotkania w aplikacji MS Teams, zgodnie z otrzymaną instrukcją.
24. Nie możesz zamienić nagrody na inną, otrzymać jej równowartości w gotówce, ani przekazać jej nikomu.

Czy zapłacisz podatek od nagrody

25. Nie zapłacisz podatku od nagrody, ponieważ:
 - a. Celem Konkursu jest nagrodzenie najlepszych kandydatów wybranych w konkursie z dziedziny nauk empirycznych zgodnie z **Zasadami wyboru zwycięzców konkursu** wskazanymi w tym regulaminie.
 - b. Nagroda nie przekracza kwoty 2.000 zł i jest zwolniona z podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 68 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

Twoje prawa i obowiązki

26. Jeżeli zostaniesz zwycięzcą konkursu, będziesz miała/miał prawo do:
 - a. udziału w szkoleniu zgodnie z harmonogramem, który znajdziesz w **załączniku nr 1** do tego regulaminu,
 - b. zgłaszania wszelkich pytań techniczno-organizacyjnych dotyczących działania udziału w szkoleniu, rezygnacji z udziału w konkursie pod adresem mailowym: szkolenie.santander@faru.edu.pl
 - c. otrzymania certyfikatu w przypadku udziału w minimum 3 spotkaniach szkoleniowych.

27. Będziesz zobowiązana/zobowiązany do:

- a. udziału w szkoleniu, zgodnie z instrukcjami wysłanymi Ci drogą mailową i harmonogramem, który znajdziesz w **załączniku nr 1** do tego regulaminu,
- b. stabilnego dostępu do Internetu za pośrednictwem komputera/urządzenia mobilnego,
- c. skorzystania z nagrody samodzielnie bez możliwości przekazywania jej innym osobom,
- d. niezwłocznego zgłaszania nam wszelkich sytuacjach mogących przeszkodzić Ci skorzystanie z nagrody na każdym etapie. Zgłoszenia takie za każdym razem wyślij nam na adres mailowy: szkolenie.santander@faru.edu.pl,
- e. przekazywania informacji zgodnych ze stanem faktycznym pod rygorem niezwłocznego usunięcia Cię z konkursu i szkolenia,
- f. przestrzegania zasad kultury osobistej.

Nasze prawa i obowiązki

28. Mamy prawo do:

- a. w uzasadnionych przypadkach takich jak np. dostosowanie do zmieniających się wymogów prawnych lub wystąpienia ważnej i nieprzewidzianej wcześniej przyczyny - modyfikacji zapisów regulaminu;
- b. skreślenia Cię z listy uczestników, gdy: nie wywiązujesz się z obowiązków uczestnika.

29. Jesteśmy zobowiązani do:

- a. przeprowadzenia konkursu zgodnie z zapisami tego regulaminu,
- b. informowania Cię o bieżących kwestiach organizacyjnych związanych z konkursem,
- c. wystawienia i wysłania drogą elektroniczną certyfikatu ukończenia szkolenia w terminie do 30 kwietnia 2024 r.

Komitet Monitorujący

30. W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu merytorycznego szkolenia powołaliśmy Komitet Monitorujący, w którego skład wchodzi przedstawiciele trzech uczelni FarU oraz Santander Bank Polska:

- a. Katarzyna Zygmunt – Przewodnicząca Komitetu Monitorującego,
- b. prof. dr hab. Agnieszka Zimmermann, Prorektor ds. Jakości Kształcenia,
- c. prof. dr hab. Magdalena Prokopowicz, Prodziekan
- d. dr hab. Julita Wasilczuk, prof. uczelni,
- e. dr Piotr Zieliński, Dyrektor Centrum Kursów i Szkoleń
- f. Mariola Piskorska – menedżer Placówki Santander Universidades.

31. Konsultujemy z Komitetem Monitorującym realizację poszczególnych etapów konkursu.

Ochrona danych osobowych

Kto jest administratorem Twoich danych osobowych

32. Jesteśmy administratorami Twoich danych osobowych, do których będziemy mieć dostęp w konkursie.
33. Twoje dane osobowe będziemy przetwarzać wyłącznie po to, aby zrealizować przedmiot konkursu zgodnie z regulaminem i z naszą działalnością statutową naszą ora.
34. Twoje dane osobowe podajesz nam dobrowolnie. Są one niezbędne, abyśmy mogli zrealizować konkurs.
35. Przetwarzamy Twoje dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z polskimi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: „RODO”).
36. Zobowiązujemy się do przestrzegania bezpieczeństwa, a także zachowania w tajemnicy Twoich danych osobowych, w których posiadaniu znajdziemy się w związku z realizacją konkursu.
37. Zapewniamy ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych.
38. Twoje dane mają charakter poufny i nie mogą być publikowane ani ujawniane osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej lub elektronicznej zgody. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych ciąży w okresie obowiązywania Konkursu oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu i nie jest ograniczony w czasie.
39. Wykonujemy względem Kandydatów i Uczestników konkursu obowiązek informacyjny określony w art. 13 i 14 RODO.

Postanowienia końcowe

40. Bierzemy odpowiedzialność za konkurs i jego prawidłowy przebieg.
41. Wyrażasz zgodę na postanowienia niniejszego Regulaminu poprzez wysłanie formularza rekrutacyjnego dostępnego na platformie Santander Open Academy.
42. Wszystkie kwestie nieujęte w tym Regulaminie będziemy rozpatrywali indywidualnie zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego

Słownik

Pojęcia w kolejności alfabetycznej	Wyjaśnienie pojęcia zgodnie z brzmieniem w regulaminie
Certyfikat ukończenia szkolenia, certyfikat	Dokument wystawiany przez nas elektronicznie, który otrzymasz, gdy weźmiesz udział w minimum 3 spotkaniach szkoleniowych.
Kandydat	Osoba ubiegająca się o nagrodę w konkursie, która wyśle aplikację na Santander Open Academy.
Konkurs	Program rozwojowy z tematyki takiej jak: tworzenie firmy od podstaw w tym biznesplanu, zarządzanie małym i dużym biznesem, korzystanie z rozwiązań AI i CyberSecurity, budowanie marketingu w sieci oraz jak radzić sobie ze stresem. Organizowany jest przez nas. Jego celem jest nagrodzenie najlepszych kandydatów wybranych w konkursie z dziedziny nauk empirycznych zgodnie z Zasadami wyboru zwycięzców konkursu wskazanymi w tym regulaminie.
Lista rezerwowa	Na liście rezerwowej znajdują się kandydaci do przyznania nagrody w przypadku, gdy wybrani zwycięzcy zrezygnują z nagrody lub nie przyjmą jej w wyznaczonym terminie.
Materiały dydaktyczne	Materiały w formie elektronicznej. Zostaną Ci udostępnione po zakończeniu szkolenia
Nagroda	Nagrodą jest możliwość udziału w bezpłatnym Szkoleniu Santander Własny biznes dla studentów i doktorantów Uczelni Fahrenheita 2024. Nagrody są przydzielane zgodnie z zasadami wyboru zwycięzców i dostępne według harmonogramu, który znajdziesz w załączniku nr 1 do tego regulaminu.
Potwierdzenie udziału	Aby potwierdzić przyjęcie nagrody, zaloguj się na Santander Open Academy, wejdź na stronę konkursu i wciśnij „Zaakceptuj i kontynuuj”. Jeżeli znajdziesz się w gronie zwycięzców poinformujemy Cię też o tym mailowo. Pamiętaj, aby potwierdzić udział w wyznaczonym terminie.
Regulamin	To dokument, który czytasz opisujący tryb i zasady konkursu „Szkolenie Santander Własny biznes dla studentów i doktorantów Uczelni Fahrenheita 2024”.
Santander Open Academy	Globalna platforma Grupy Santander dostępna pod adresem www.santanderopenacademy.com/pl na której znajdują się informacje dotyczące konkursu i wyłącznie za pomocą niej można wysłać skuteczną aplikację.

Santander Universidades	To globalna inicjatywa wsparcia szkolnictwa wyższego Grupy Santander realizowana w Polsce przez Santander Bank Polska
Status aplikacji	Aby sprawdzić status aplikacji, zaloguj się na swoje konto na Santander Open Academy (korzystając z maila, z którego wysłałeś/wysłałaś aplikację) oraz wejdź na stronę konkursu. Twoja aplikacja może mieć następujące statusy: • Wersja robocza – gdy rozpocznieś jej uzupełnianie i wciśniesz przycisk “zapisz wersję roboczą”. Taka aplikacja nie jest wysłana i nie będzie oceniana przez Komisję ds. Nagrody Santander • Aplikacja wysłana - Twoja aplikacja została poprawnie wysłana. Możesz ją zobaczyć oraz edytować do momentu zakończenia naboru. • Ocenianie – Twoja aplikacja jest w trakcie oceny, możesz ją zobaczyć, ale nie możesz jej edytować. • Zaakceptuj stypendium - Komisja przyznała Ci nagrodę, czekamy na Twoje potwierdzenie przyjęcia nagrody. • Przyjęte stypendium - otrzymaliśmy od Ciebie potwierdzenie przyjęcia nagrody. • Odrzucony- Komisja nie przyznała Ci nagrody w tym konkursie. Nie bierzesz dalej w nim udziału. • Lista oczekujących - Twoja aplikacja znajduje się na liście rezerwowej. Jeżeli któryś z wybranych zwycięzców nie przyjmie nagrody, przyznamy ją kolejnej osobie z listy rezerwowej.
Szkolenie, Spotkanie, Spotkanie szkoleniowe	Są to zajęcia realizowane w formie webinarium za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams. Szkolenie jest dostępne według harmonogramu, który znajdziesz załączniku nr 1 do tego regulaminu.
Warunki formalne	Są to warunki jakie musisz spełnić, aby wziąć udział w konkursie. Możesz wziąć udział w konkursie, jeśli: a. jesteś osobą fizyczną, b. masz ukończone 18 lat (w dniu wysłania aplikacji) i pełną zdolność do czynności prawnych, c. mieszkasz w Polsce, d. jesteś studentem lub doktorantem jednej z wymienionych uczelni: Gdański Uniwersytet Medyczny, Politechnika Gdańska, Uniwersytet Gdański, e. zaakceptowałeś/zaakceptowałaś zapisy regulaminu oraz wyraziłeś/wyraziłaś zgodę na

	przetwarzanie przez nas danych osobowych (zgodnie z załącznikiem nr 2).
Wysłanie aplikacji	Wypełnienie formularza aplikacyjnego na Santander Open Academy, którego skuteczne wysłanie jest potwierdzone przez Santander Open Academy mailowo.
Zwycięzca, uczestnik	Zostaniesz nim kiedy zostaniesz wybrana/wybrany zgodnie z zasadami wyboru zwycięzców oraz potwierdzisz swój udział na Santander Open Academy w wyznaczonym terminie zgodnie z harmonogramem, który znajdziesz załączniku nr 1 do tego regulaminu.

Załącznik nr 1. Harmonogram Szkolenie Santander | Własny biznes dla studentów i doktorantów Uczelni Fahrenheita 2024

Terminy rekrutacji do konkursu	
do 18 marca 2024 r.	Wyślij aplikację na Santander Open Academy
21 marca 2024 r.	Ogłosimy wyniki rekrutacji
od 21 marca do 27 marca 2024 r.	Termin potwierdzenia udziału w szkoleniu
od 28 marca do 3 kwietnia 2024 r.	Dodatkowy termin potwierdzenia udziału w szkoleniu (dla listy rezerwowej)

Harmonogram		
Prelegent	Termin i godzina	Zakres tematyczny spotkania
Jan Wyrwiński co-CEO & co-founder Trusted Twin dr Agata Rudnik Uniwersytet Gdański	9 kwietnia 2024 r., wtorek, godz. 19:00 – 20:30	- Pomysł na biznes to nie wszystko - czego potrzeba młodym przedsiębiorcom. - Pakiet antystresowy.
dr Mateusz Kosmol Uniwersytet Gdański dr Bogusław Pilarski Prezes Zarządu, Firma Cerko	11 kwietnia 2024 r., czwartek, godz. 18:00 – 19:30	- Chcę założyć firmę - od czego mam zacząć? - Firma rodzinna - nauka, dydaktyka, przedsiębiorczość.
dr hab. Piotr Śliż Uniwersytet Gdański Małgorzata Bieniaszewska Szefowa firmy MB Pneumatyka	16 kwietnia 2024 r., wtorek, godz. 18:00 – 19:30	- Podstawy zarządzania - jak skutecznie prowadzić swój biznes - Jak zarządzać (małym i dużym) biznesem nie zapominając o ludziach
Dominika Bucholc AI & Strategy Expert Andrzej Piotrowski ISSA Polska	23 kwietnia 2024 r., wtorek, godz. 18:00 – 19:30	- Sztuczna inteligencja w budowaniu swojego biznesu - Jak nie zepsuć cyberbezpieczeństwa w firmie

Załącznik nr 2. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych przez Związek Uczelni w Gdańsku im. Daniela Fahrenheita

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Związek Uczelni w Gdańsku im. D. Fahrenheita** z siedzibą w Gdańsku przy ul. Al. Zwycięstwa 27
- 2) Z administratorem można się kontaktować:
 - listownie na adres: przy ul. Al. Zwycięstwa 27, 80-219 Gdańsk
 - przez e-mail: office@faru.edu.pl
- 3) Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Państwem/Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:
 - związanych z realizacją podpisanej z Państwem/Panią/Panem umowy,
 - związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
 - udzielania odpowiedzi na Państwa/Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
 - udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Państwa/Pani/Pana danych jest:
 - niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Państwa/Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – wspomniany obowiązek prawny wynika przede wszystkim z konieczności dokonania rozliczeń finansowo-księgowych i w celach archiwizacyjnych; ewentualnie z art. 34 ust. 6 ustawy z 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, który stanowi, że jeśli do opłacania składek ZUS za ubezpieczonego zobowiązanych jest kilku płatników, składka na ubezpieczenie emerytalne i rentowe ma być naliczana przez każdego z nich, chyba że ubezpieczony przedstawi dokumenty z których wynika brak takiego obowiązku, oraz z art. 36 ust. 2 ww. ustawy, w myśl którego obowiązek zgłoszenia do ubezpieczeń zusowskich zatrudnionych osób należy do płatnika składek; z art. 46 ust. 1 ww. ustawy, na mocy którego płatnik składek jest obowiązany według zasad wynikających z przepisów ww. ustawy obliczać, potrącać z dochodów ubezpieczonych, rozliczać oraz opłacać należne składki za każdy miesiąc kalendarzowy, a także z art. 11 ust. 3 ustawy z 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników, mówiącym o tym, iż płatnicy zobowiązani są do wymagania od podatników podania identyfikatora podatkowego i podawania go organom skarbowym na dokumentach związanych z wykonywaniem zobowiązań podatkowych (np. na drukach PIT-11),
 - niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 5) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy.
- 6) Pozyskane od Państwa/Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
 - podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz
 - organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
- 7) Państwa/Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.

8) Okres przetwarzania Państwa/Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

- czasu obowiązywania umowy,
- przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
- okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.

9) Ponadto, informujemy, że mają Państwo/Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
- żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Państwa/Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Państwa/Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
- przenoszenia swoich danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10) W zakresie, w jakim Państwa/Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – mają Państwo/Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa/Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę mogą Państwo/Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.

11) Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.