

## **Regulamin „Stypendium Rozwojowe Santander | Akademicki Pakiet Wiedzy 2022” („Regulamin”)**

Regulamin określa warunki i zasady uczestnictwa w programie szkoleniowym „Stypendium Rozwojowe Santander | Akademicki Pakiet Wiedzy 2022” organizowanym przez:

- a) Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa NIP: 525-00-12-946, REGON: 000001956 (dalej: UKSW),
- b) Fundację Niezależnych Inicjatyw Studenckich im Stefana Kardynała Wyszyńskiego REGON: 146091506, NIP: 1182084321, KRS: 0000418372 ul. Kazimierza Wóycickiego 1/3 bud. 23 lok. 018, 01-938 Warszawa (dalej: Fundacja),
- c) Uniwersytet Szczeciński z siedzibą w Szczecinie przy Al. Papieża Jana Pawła II 22A, Szczecin 70-453 NIP: 851-020-80-05 Regon: 001208777 (dalej: US).

### **§ 1. Definicje**

**1. Organizatorzy** – Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, Fundacja Niezależnych Inicjatyw Studenckich im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego oraz Uniwersytet Szczeciński.

**2. Program** – szkolenia online „Stypendium Rozwojowe Santander | Akademicki Pakiet Wiedzy 2022” mający na celu umożliwienie zdobycia wiedzy z zakresu specyfiki nauki języka obcego, podstawy kultury i języków: polskiego, niemieckiego, hiszpańskiego i włoskiego, zastosowania języka obcego w procesie poszukiwania pracy, zwiększania efektywności uczelnia się poprzez odpowiedni styl życia i stosowania nowoczesnych technologii

**3. Santander Universities** – globalna inicjatywa wsparcia szkolnictwa wyższego Grupy Santander realizowana w Polsce przez Santander Bank Polska S.A. oraz Fundację.

**4. Santander Scholarships** – globalna platforma dostępna pod adresem [www.becas-santander.com](http://www.becas-santander.com), na której znajdują się informacje dotyczące Programu i wyłącznie za pomocą niej można wystać skuteczną aplikację na Program.

**5. Aplikacja do Programu** – wypełnienie formularza rejestracyjnego i wystanie aplikacji za pośrednictwem platformy Santander Scholarships, której skuteczne złożenie jest potwierdzone przez Santander Scholarships mailowo na adres Kandydata.

**6. Kandydaci** – studenci, absolwenci polskich uczelni wyższych i/lub piętnoletni rezydenci Rzeczypospolitej Polskiej w dniu opublikowania naboru na platformie Santander Scholarships.

**7. Beneficjenci** – uczestnicy Programu wybrani przez Organizatora zgodnie z zasadami wskazanymi w §3.

**8. Etap Rekrutacji** – postępowanie kwalifikacyjne dla Kandydatów, którego tryb, zasady i sposób realizacji jest opisany szczegółowo w §3.

**9. Certyfikat** – certyfikat potwierdzający udział Beneficjenta w Programie, do którego Beneficjent jest uprawniony po spełnieniu warunków wskazanych w §4.

### **§ 2. Postanowienia ogólne**

Przedmiotem Programu jest podniesienie wiedzy i kwalifikacji Beneficjentów wybranych zgodnie z zasadami wskazanymi w §3 z zakresu specyfiki nauki języka obcego, podstawy kultury i języków: polskiego, niemieckiego, hiszpańskiego i włoskiego, zastosowania języka obcego w procesie poszukiwania pracy, zwiększania efektywności uczelnia się poprzez odpowiedni styl życia i stosowania nowoczesnych technologii.

1. Szczegółowy harmonogram i program szkoleń będzie realizowany zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Program jest realizowany w formie szkoleń online z wykorzystaniem aplikacji Zoom i obejmują grupę Beneficjentów do 200 osób na jedno szkolenie. Organizatorzy mogą podjąć decyzję o zwiększeniu limitu miejsc.
3. Koordynatorem Programu ze strony:
  - a) Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie są:
    - i. Jacek Kołota, mail: [j.kolota@uksw.edu.pl](mailto:j.kolota@uksw.edu.pl);
    - ii. Katarzyna Mikołajczyk, mail: [k.mikolajczyk@uksw.edu.pl](mailto:k.mikolajczyk@uksw.edu.pl);
  - b) Fundacji Niezależnych Inicjatyw Studenckich im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego jest:
    - i. Łukasz Słończewski, mail: [l.slonzewski@wyszynskiego.pl](mailto:l.slonzewski@wyszynskiego.pl)
  - c) Uniwersytetu Szczecińskiego jest:
    - i. dr hab. Krzysztof Nerlicki, prof. US mail: [krzysztof.nerlicki@usz.edu.pl](mailto:krzysztof.nerlicki@usz.edu.pl)

### **§ 3. Zasady Etapu Rekrutacji**

1. O udział w Programie mogą się ubiegać:
  - a. studenci studiów I, II i III stopnia, jednolitych studiów magisterskich, studiów doktoranckich, uczestnicy Szkoły Doktorskiej oraz studiów podyplomowych realizowanych na uczelniach z siedzibą w Polsce;
  - b. absolwenci I, II i III stopnia, jednolitych studiów magisterskich, studiów doktoranckich, Szkoły Doktorskiej oraz studiów podyplomowych realizowanych na uczelniach z siedzibą w Polsce;
  - lub
  - c. pełnoletni rezydenci Rzeczypospolitej Polskiej w dniu opublikowania naboru na platformie Santander Scholarships.
2. Warunkami formalnymi do otrzymania stypendium przez Kandydata są:

przystąpienie do rekrutacji w terminie do 30.04.2022 r. poprzez Aplikację do Programu za pośrednictwem platformy Santander Scholarships pod adresem: <https://app.becas-santander.com/pl/program/stypendium-santander-jezyki-akademicki-pakiet-wiedzy-uksw-and-us>

  - a. akceptacja niniejszego Regulaminu i wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatorów zgodnie z Załącznikami nr 2, 3 i 4 do niniejszego Regulaminu
3. Kandydaci zainteresowani udziałem w Programie zobowiązani będą do przystąpienia do Etapu Rekrutacji do Programu. Postępowanie kwalifikacyjne zostanie przeprowadzone przez Organizatorów.
4. Organizatorzy powołają Komisję złożoną z Koordynatorów programu wskazanych w §2 ust. 3, która wybierze 200 Beneficjentów Programu na podstawie zgłoszeń Kandydatów złożonych na platformie Santander Scholarships biorąc pod uwagę uzasadnienie chęci wzięcia udziału w Programie.
5. W sytuacji dużego zainteresowania Programem i niemożności obiektywnego wyłonienia Beneficjentów do Programu Organizatorzy zastrzegają sobie możliwość zastosowania dodatkowych obiektywnych kryteriów w celu wyboru Beneficjentów do Programu spośród Kandydatów.
6. Wszyscy Kandydaci, którzy złożyli Aplikację do Programu, zostaną powiadomieni mailowo za pośrednictwem platformy Santander Scholarships przez Organizatorów o decyzji w zakresie kwalifikacji do Programu w terminie do 05.05.2022

### **§ 4. Warunki uczestnictwa Beneficjentów oraz Certyfikaty**

1. Udział Beneficjenta w Programie jest bezpłatny.
2. Beneficjent otrzyma mailowo linki do webinarów, na które się zakwalifikował od Organizatorów (z adresu e-mail: [abk@usz.edu.pl](mailto:abk@usz.edu.pl)).
3. Szkolenia będą się odbywać w formie online na platformie Zoom.
4. Warunkiem technicznym uczestnictwa w Programie jest posiadanie lub możliwość skorzystania ze sprzętu umożliwiającego śledzenie webinarów.
5. Szczegółowy program i terminy webinarów zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Każdy z Beneficjentów uprawniony jest do otrzymania Certyfikatu potwierdzającego udział w szkoleniach w przypadku spełnienia łącznie poniższych warunków:
  - a. potwierdzenie udziału w Programie za pośrednictwem kliknięcia linku wysłanego przez platformę Santander Scholarships;
  - b. wzięcie udziału w co najmniej w czterech dwugodzinnych webinarach odbywających się w terminach wskazanych w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
7. Certyfikat zostanie przekazany drogą elektroniczną w terminie do 30.06.2022 na adres mailowy wskazany w trakcie Aplikowania do Programu.
8. Kwestia nieobecności wynikająca z choroby lub innych szczególnych okoliczności będzie rozpatrywana indywidualnie przez Organizatorów. Uzasadnione nieobecności można zgłaszać Organizatorom drogą e-mailową na adres: [abk@usz.edu.pl](mailto:abk@usz.edu.pl)

## **§ 5. Prawa i obowiązki Beneficjentów**

1. Beneficjent ma prawo do:

- a) udziału w webinarach, do których się zakwalifikował w terminach wskazanych w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu;
- b) zgłaszania wszelkich pytań techniczno-organizacyjnych dotyczących webinarów, do których Beneficjent został zakwalifikowany pod adresem mailowym: [abk@usz.edu.pl](mailto:abk@usz.edu.pl)
- c) wysyłania zapytań dotyczących organizacji Programu do Organizatorów na adres mailowy: [abk@usz.edu.pl](mailto:abk@usz.edu.pl)
- d) rezygnacji z udziału w Programie zgłaszając ten fakt na adres mailowy: [abk@usz.edu.pl](mailto:abk@usz.edu.pl)

2. Beneficjent zobowiązany jest do:

- a) udziału w webinarach, do których został wybrany przez Organizatorów zgodnie z przekazanymi instrukcjami wysłanymi drogą mailową na adres mailowy Beneficjenta;
- b) skorzystania z udziału w webinarach samodzielnie;
- c) niezwłocznego zgłaszania Organizatorom wszelkich sytuacji mogących przeszkodzić Beneficjentowi skorzystanie z udziału w webinarach, do których Beneficjent został wybrany przez Organizatora pod adresem mailowym: [abk@usz.edu.pl](mailto:abk@usz.edu.pl)
- d) przekazywania informacji zgodnych ze stanem faktycznym pod rygorem niezwłocznego usunięcia Beneficjenta z Programu przez Organizatorów;
- e) przestrzegania zasad kultury osobistej,

## **§ 6. Prawa i obowiązki Organizatora**

1. Organizator ma prawo do:

- a) zaproponowania wybranym Beneficjentom współpracy marketingowej z Santander Bank Polska S.A.;
- b) skreślenia z listy uczestników Beneficjenta Programu, który nagminnie nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z **§5 ust. 2**;

2. Organizator zobowiązany jest do:

- a) przeprowadzenia Rekrutacji zgodnie z zapisami **§3**,
- b) informowania za mailowo i za pośrednictwem platformy Santander Scholarships Kandydatów oraz Beneficjentów Programu o bieżących kwestiach organizacyjnych związanych z Programem.

## **§7. Postanowienia końcowe**

- 1. Kandydaci poprzez wystanie formularza rekrutacyjnego wyrażającego chęć udziału w Programie oświadczają, że zapoznali się z niniejszym Regulaminem oraz wyrażają zgodę na stosowanie postanowień niniejszego Regulaminu.
- 2. Organizatorzy zastrzegają sobie możliwość zmiany Regulaminu.
- 3. W przypadku zmiany Regulaminu Organizatorzy poinformują mailowo o tej zmianie Kandydatów aplikujących do Programu oraz jego Beneficjentów.

### Załącznik nr 1. Harmonogram programu Stypendium Rozwojowe Santander | Akademicki Pakiet Wiedzy

| Temat i prowadzący                                                                                                                                 | Data i godzina                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Kultura języka polskiego.</b><br>Prowadzący: dr hab. Tomasz Korpysz (UKSW)                                                                      | 14 i 15 maja 2022<br>godz. 10:00-12:00  |
| <b>Podstawy kultury i języka włoskiego.</b><br>Prowadzący: dr Olga Broniś (UKSW)                                                                   | 21 i 22 maja 2022<br>godz. 10:00-12:00  |
| <b>Narzędzia i technologie wspierające efektywną naukę.</b><br>Prowadzący: ks. dr hab. Maciej Bała, prof. UKSW (UKSW)                              | 14 maja 2022<br>godz. 12:00 – 14:00     |
| <b>Styl życia a efektywność nauki.</b><br>Prowadzący: mgr Maciej Sierakowski (UKSW)                                                                | 21 maja 2022<br>godz. 12:00 – 14:00     |
| <b>Podstawy kultury i języka hiszpańskiego.</b><br>Prowadzący: dr Nina Pielacińska (US), dr Manuel Perez Machado (US), mgr Barbara Kowalewska (US) | 4 i 5 czerwca 2022<br>godz. 10:00-12:00 |
| <b>Podstawy kultury i języka niemieckiego.</b><br>dr hab. Magdalena Lisiecka-Czop, prof. US (US)                                                   | 28 i 29 maja 2022<br>godz. 10:00-12:00  |
| <b>Języki obce a rynek pracy.</b><br>mgr Iza Raulin (US)                                                                                           | 10 czerwca 2022<br>godz. 10:00 – 12:00  |
| <b>Cel języki (nie)obce</b><br>mgr Monika Smoguła (US)                                                                                             | 11 czerwca 2022<br>godz. 10:00 – 12:00  |

Opis webinarium:

- Cel języki (nie)obce**

Zawsze mówię/aś sobie: chcę się nauczyć języka obcego, ale to nie wystarczyło? Jak sformułować cel, aby go zrealizować? Razem przygotujemy się do tego, aby sprecyzować cel i sprawdzimy co może pomóc w jego realizacji!

- Języki obce a rynek pracy**

Zastanawiasz się gdzie szukać ofert pracy albo w jaki sposób do CV wpisać znajomość języka obcego? Jak przygotować się do rozmowy kwalifikacyjnej w języku obcym? To spotkanie jest dla Ciebie! Podpowiemy jak przygotować CV i jak szukać pracy, gdy zna się języki obce.

- Kultura języka polskiego**

Ciekawostki językowe, geneza i znaczenie popularnych związków frazeologicznych, najczęstsze błędy językowe, podstawowe zagadnienia związane z nauczaniem języka polskiego jako obcego;

- Podstawy kultury i języka włoskiego**

Specyfika języka włoskiego, podstawowe zwroty i sformułowania, różnice w komunikacji w poszczególnych regionach kraju, zapożyczenia i ciekawostki językowe, kultura Włoch;

- Narzędzia i technologie wspierające efektywną naukę**

Zasady efektywnej nauki, warsztat badacza, zapoznanie z programami pomagającymi tworzenie efektywnych notatek;

- Styl życia a efektywność nauki**

Wpływ odżywiania i aktywności fizycznej na umiejętność koncentracji, badania i wnioski dotyczące wspomaganie pracy mózgu związane ze stylem życia, zdrowe rutyny i nawyki pobudzające naszą efektywność

- Podstawy kultury i języka hiszpańskiego**

Specyfika języka hiszpańskiego, podstawowe zwroty i sformułowania, różnice w komunikacji w poszczególnych regionach kraju, zapożyczenia i ciekawostki językowe, kultura półwyspu Iberyjskiego;

- Podstawy i kultura i kultura języka niemieckiego**

Specyfika języka niemieckiego, podstawowe zwroty i sformułowania, różnice w komunikacji w poszczególnych regionach kraju, zapożyczenia i ciekawostki językowe, kultura krajów niemieckojęzycznych.

## **Załącznik nr 2. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Programie przez UKSW**

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informuje się, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Dewajtis 5 (01-815), zwany dalej UKSW;
2. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można skontaktować się z UKSW na adres wskazany w pkt. 1 albo e-mailowo: [iod@uksw.edu.pl](mailto:iod@uksw.edu.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. dane osobowe przetwarzane są odpowiednio na podstawie umowy zawartej z UKSW – w celu jej wykonania;
  - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. niezbędność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze:  
- w celach archiwalnych;
  - c) art. 6 ust. 1 lit. f. RODO jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora tj.: - w przypadkach, gdy znajdzie to zastosowanie, w celach powiązanych z prowadzeniem postępowań spornych, a także postępowań przed organami władzy publicznej oraz innych postępowań, w celu dochodzenia oraz obrony przed roszczeniami, windykacji należności - prawnie uzasadnionym interesem Partnera jest - ustalenie, dochodzenie i obrona w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń;

W przypadkach innych aniżeli wskazane w pkt. a)-c) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

4. Kategorie przetwarzanych danych osobowych to (dane oznaczone \* są wymagane do uzupełnienia):

|                                                                                             |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1) Państwo zamieszkania *                                                                   | 8) Telefon                     |
| 2) Nazwa uczelni *                                                                          | 9) Narodowość                  |
| 3) Imię *                                                                                   | 10) Status zawodowy *          |
| 4) Nazwisko *                                                                               | 11) Wykształcenie *            |
| 5) E-mail *                                                                                 | 12) Data rozpoczęcia studiów * |
| 6) Data urodzenia *                                                                         | 13) Data zakończenia studiów * |
| 7) Rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość w państwie zamieszkania lub paszport | 14) Obszar specjalizacji *     |
|                                                                                             | 15) Doświadczenie zawodowe *   |
|                                                                                             | 16) Branża przedsiębiorstwa *  |
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń związanych z realizacją łącznie nas Umowy;
6. Odbiorcą Pani/Pana danych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, oraz upoważnieni pracownicy UKSW;
7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
  - a) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych w tym żądania wydania ich kopii;
  - b) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
  - c) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
  - d) prawo żądania usunięcia danych osobowych;
  - e) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych do innego administratora;
  - f) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - g) prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych oparte jest na podstawie niezbędności do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu administratora;
8. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wystanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą poddawane profilowaniu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne dla realizacji Programu.

### **Załącznik nr 3. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Programie przez Fundację**

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informuje się, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Niezależnych Inicjatyw Studenckich im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego z siedzibą przy ul. Kazimierza Wóycickiego 1/3 bud. 23 lok. 018, 01-938 Warszawa, zwana dalej Fundacją;
2. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można skontaktować się z Fundacją na adres wskazany w pkt. 1 albo e-mailowo: [biuro@wyszynskiego.pl](mailto:biuro@wyszynskiego.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. dane osobowe przetwarzane są odpowiednio na podstawie umowy zawartej z Fundacją – w celu jej wykonania;
  - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. niezbędność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze: - w celach archiwalnych;
  - c) art. 6 ust. 1 lit. f. RODO jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora tj.: - w przypadkach, gdy znajdzie to zastosowanie, w celach powiązanych z prowadzeniem postępowań spornych, a także postępowań przed organami władzy publicznej oraz innych postępowań, w celu dochodzenia oraz obrony przed roszczeniami, windykacji należności - prawnie uzasadnionym interesem Partnera jest - ustalenie, dochodzenie i obrona w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń;

W przypadkach innych aniżeli wskazane w pkt. a)-c) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

4. Kategorie przetwarzanych danych osobowych to (dane oznaczone \* są wymagane do uzupełnienia):

|                                                                                             |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1) Państwo zamieszkania *                                                                   | 8) Telefon                     |
| 2) Nazwa uczelni *                                                                          | 9) Narodowość                  |
| 3) Imię *                                                                                   | 10) Status zawodowy *          |
| 4) Nazwisko *                                                                               | 11) Wykształcenie *            |
| 5) E-mail *                                                                                 | 12) Data rozpoczęcia studiów * |
| 6) Data urodzenia *                                                                         | 13) Data zakończenia studiów * |
| 7) Rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość w państwie zamieszkania lub paszport | 14) Obszar specjalizacji *     |
|                                                                                             | 15) Doświadczenie zawodowe *   |
|                                                                                             | 16) Branża przedsiębiorstwa *  |
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń związanych z realizacją łącznie nas Umowy;
6. Odbiorcą Pani/Pana danych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, oraz upoważnieni pracownicy Fundacji;
7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
  - a) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych w tym żądania wydania ich kopii;
  - b) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
  - c) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
  - d) prawo żądania usunięcia danych osobowych;
  - e) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych do innego administratora;
  - f) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - g) prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych oparte jest na podstawie niezbędności do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu administratora;
8. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wystanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą poddawane profilowaniu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne dla realizacji Programu.

#### **Załącznik nr 4. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Programie przez US**

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informuje się, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Szczeciński, al. Papieża Jana Pawła II 22a 70-453 Szczecin, zwany dalej US;
2. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można skontaktować się z US na adres wskazany w pkt. 1 albo e-mailowo: [iod@usz.edu.pl](mailto:iod@usz.edu.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. dane osobowe przetwarzane są odpowiednio na podstawie umowy zawartej z US – w celu jej wykonania;
  - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. niezbędność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze: - w celach archiwalnych;
  - c) art. 6 ust. 1 lit. f. RODO jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora tj.: - w przypadkach, gdy znajdzie to zastosowanie, w celach powiązanych z prowadzeniem postępowań spornych, a także postępowań przed organami władzy publicznej oraz innych postępowań, w celu dochodzenia oraz obrony przed roszczeniami, windykacji należności - prawnie uzasadnionym interesem Partnera jest - ustalenie, dochodzenie i obrona w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń;

W przypadkach innych aniżeli wskazane w pkt. a)-c) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

4. Kategorie przetwarzanych danych osobowych to (dane oznaczone \* są wymagane do uzupełnienia):

|                                                                                             |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1) Państwo zamieszkania *                                                                   | 8) Telefon                     |
| 2) Nazwa uczelni *                                                                          | 9) Narodowość                  |
| 3) Imię *                                                                                   | 10) Status zawodowy *          |
| 4) Nazwisko *                                                                               | 11) Wykształcenie *            |
| 5) E-mail *                                                                                 | 12) Data rozpoczęcia studiów * |
| 6) Data urodzenia *                                                                         | 13) Data zakończenia studiów * |
| 7) Rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość w państwie zamieszkania lub paszport | 14) Obszar specjalizacji *     |
|                                                                                             | 15) Doświadczenie zawodowe *   |
|                                                                                             | 16) Branża przedsiębiorstwa *  |
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń związanych z realizacją łączącej nas Umowy;
6. Odbiorcą Pani/Pana danych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, oraz upoważnieni pracownicy US;
7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
  - h) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych w tym żądania wydania ich kopii;
  - i) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
  - j) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
  - k) prawo żądania usunięcia danych osobowych;
  - l) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych do innego administratora;
  - m) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - n) prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych oparte jest na podstawie niezbędności do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu administratora;
8. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wystanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą poddawane profilowaniu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne dla realizacji Programu.